

Seit mehr als 40 Jahren ist unser mittelständisches Familienunternehmen auf den Vertrieb und Kundendienst von elektrisch beheizten Industrieöfen in den Bereichen der Wärmebehandlung von Metallen, Keramik und Glas spezialisiert.

Wir suchen in Voll- oder Teilzeit (38,5 Std.-Woche oder mind. 28 Std./Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Büro- / Industriekaufmann o. vglb. (m/w/d) Buchhaltung / Vertrieb / Sekretariat**

### **Ihre Aufgaben:**

- Kreditorenbuchhaltung, Rechnungsprüfung
- Debitorenbuchhaltung mit Rechnungs- und Mahnwesen
- Zahlungsverkehr, Kontrolle und Kontierung der Bankbelege
- Reisekosten- und Provisionsabrechnungen unserer Außendienstmitarbeiter
- Mitwirken bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung der personaladministrativen Angelegenheiten
- Erledigung der Privatkorrespondenz der Geschäftsleitung
- Unterstützung des Marketings und Organisation von Fachmessen
- Bearbeitung von Anfragen, Angeboten und Aufträgen bis hin zur Erstellung der Versand-/Zolldokumente
- Allgemeine administrative und projektunterstützende Tätigkeiten

### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Büro- oder Industriekaufmann oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Erfahrung in der vorbereiteten Buchhaltung
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- selbständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- eine der Vertrauensstellung entsprechende Loyalität
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse mit dem Warenwirtschaftsprogramm Selectline wünschenswert

### **Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen Aufgaben
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Arbeit in einem netten Team mit flacher Hierarchie
- gute Zusammenarbeit und Teamgeist
- schnelle Übernahme eigener Verantwortung
- sorgfältige Einarbeitung
- eine angemessene Vergütung

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit möglichem Eintrittstermin und Gehaltswunsch an: Frau Bettina Thamm-Lehrig, Email: [bthamm@schroeder-industrieofen.de](mailto:bthamm@schroeder-industrieofen.de)

**Arnold Schröder**  
Industrieöfen GmbH  
Hafenstr. 10, 65439 Flörsheim  
Tel. 06145-37697-0 Fax 06145-3769790  
[www.schroeder-industrieofen.de](http://www.schroeder-industrieofen.de)